

STAROSTWO POWIATOWE WE WŁOCŁAWKU

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA, ADMINISTRACJI I BEZPIECZEŃSTWA

ZATWIERDZAM
STAROSTA WŁOCŁAWSKI

STAROSTA

.....
Krzysztof Kozłowski

PLAN DZIAŁANIA STAROSTY WŁOCŁAWSKIEGO SZEFA OC POWIATU

W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO
ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2016 ROK

Naczelnik Wydziału
Zarządzania, Administracji i Bezpieczeństwa

Naczelnik Wydziału
Zarządzania, Administracji i Bezpieczeństwa

.....
Piotr Krygier

opracował:
podinspektor Adam Ciesielski

PODINSPEKTOR

.....
Adam Ciesielski

WŁOCŁAWEK- STYCZEŃ 2016 rok

Sekretarz Powiatu

Zygmunt Pałuta

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Organizacyjnym i prac normatywnych	1. Przegląd regulacji prawnych, struktur organizacyjnych, planów i procedur współdziałania administracji zespolonej na terenie powiatu oraz służb na wypadek wystąpienia zdarzeń o charakterze kryzysowym	<p>Starosta</p> <p><u>Wójtowie, Burmistrzowie</u></p> <p><u>Naczelnicy Wydziałów</u></p> <p>Starostwa</p> <p>Sępowie powiatowych służb, inspekcji i straży</p>	na bieżąco												
				na bieżąco												
				na bieżąco												
				na bieżąco												
				na bieżąco												
				na bieżąco												
				na bieżąco												
		2. Wdrażanie nowych rozwiązań w zakresie planowania, organizacji i realizacji przedsięwzięć z zakresu ochrony ludności, zarządzania i reagowania kryzysowego w miarę ukazywania się aktów normatywnych	<p>Starosta</p> <p><u>Wójtowie, Burmistrzowie</u></p> <p><u>Naczelnicy Wydziałów</u></p> <p>Starostwa</p> <p>Sępowie powiatowych służb, inspekcji i straży</p>	na bieżąco												
				na bieżąco												
				na bieżąco												
		3. Doskonalenie procedur zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w ramach prowadzonych szkoleń posiedzeń, gier decyzyjnych i ćwiczeń	<p>Starosta</p> <p><u>Naczelnicy Wydziałów</u></p> <p>Starostwa</p> <p>Sępowie powiatowych służb, inspekcji i straży</p>	od 1 stycznia do 31 grudnia												
				od 1 stycznia do 31 grudnia												
		5. Przygotowanie i organizacja posiedzeń grupy roboczej Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	<p>Starosta</p> <p><u>Z-ca Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego</u></p> <p><u>Naczelnik Wydziału „ZAB”</u></p> <p>Starostwa</p> <p><u>Wydział „ZAB”</u></p> <p><u>Wójtowie, Burmistrzowie</u></p>	wg potrzeb												
				wg potrzeb												
		6. Monitorowanie stanu organizacji warunków i sposobu funkcjonowania Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego oraz nadzór prac związanych z aktualizacją bieżącą gminnych planów zarządzania kryzysowego	<p>Starosta</p> <p><u>Wydział „ZAB”</u></p> <p><u>Wójtowie, Burmistrzowie</u></p>	na bieżąco												
				na bieżąco												
		7. Aktualizacja planów ewakuacji II stopnia stanowiących załączniki do planów zarządzania kryzysowego przez jednostki samorządowe szczebla podstawowego	<p>Starosta</p> <p><u>Wydział „ZAB”</u></p> <p><u>Wójtowie, Burmistrzowie</u></p>	na bieżąco												
				na bieżąco												

	<p>4. Analiza poprawności skuteczności funkcjonowania jednolitych procedur operacyjnych zawartych w zaktualizowanych planach zarządzania kryzysowego na szczeblu powiatu i gmin</p>	<p>Starosta Wydział „ZAB” Wojłowie, Burmistrzowie Z-ca Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego Szefowie powiatowych służb, inspekcji i straży</p>	<p>cały rok</p>	
--	---	--	-----------------	--

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		<p>5. Aktualizacja zasobów graficzno-cyfrowej bazy danych „KRYZYS” ze szczególnym uwzględnieniem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktualizacja baz danych teleadresowych jednostek samorządowych z terenu Powiatu Włocławskiego, - baz danych teleadresowych i rzeczowych (liczść i rodzaj TSP) zakładów pracy posiadających błąd produkcyjnych środki zabezpieczne, - infrastruktury technicznej, urządzeń i sprzętu na potrzeby szczebla powiatowego i wojewódzkiego niezbędnej do ewakuacji ludności, - infrastruktury niezbędnej do funkcjonowania w sytuacjach kryzysowych. 	<p>Dyrektor Wydziału BiZK Starosta Wydział „ZAB” Wojłowie, Burmistrzowie Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży</p>	aktualizacja danych do końca każdego kwartału												
		<p>6. Prowadzenie wewnętrznego szkolenia doskonalącego w zakresie pracy i obsługi sprzętu i urządzeń oraz specjalistycznego oprogramowania informatycznego znajdującego się w Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego we Włocławku</p>	<p>Starosta Komendant Miejski PSP we Włocławku</p>	wg potrzeb												
		<p>7. Udział w spotkaniach dotyczących bezpieczeństwa ruchu drogowego na autostradzie A-1</p>	<p>Starosta Wojłowie, Burmistrzowie</p>	zgodnie z nadsyłanymi zaproszeniami												

PLAN DZIAŁANIA STAROSTY WŁOCŁAWSKIEGO- SZEFA OC POWIATU W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA I REAGOWANIA KRYZYSOWEGO ORAZ OCHRONY LUDNOŚCI NA 2016 ROK

	8. Zbieranie i przechowywanie informacji dotyczących sytuacji kryzysowych	<p style="text-align: center;"><i>Starosta</i> <u>PCZK we Włocławku</u> <u>Wydział „ZAB”</u> <u>Wojłowie, Burmistrzowie</u></p>	na bieżąco												
			na bieżąco												
	9. Współpraca z podmiotami tworzącymi Krajowy System Ratowniczo-Gaśniczy oraz kontrola wyznaczonych zadań	<p style="text-align: center;"><i>Starosta</i> <u>Komendant Miejski PSP</u> <u>we Włocławku</u> <u>Wojłowie, Burmistrzowie</u> <u>Jednostki OSP będące</u> <u>w KSRG</u></p>	na bieżąco												
			na bieżąco												

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		10. Współpraca z Miastem Włocławek w zakresie bezpieczeństwa i porządku w ramach Wspólnej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku dla Miasta Włocławek na prawach powiatu i Powiatu Włocławskiego	<p style="text-align: center;"><u>Współprzewodniczący Komisji</u> <u>Starosta Włocławski</u> <u>Prezydent Miasta Włocławek</u> <u>Wydział „ZAB”</u></p>	na bieżąco oraz zgodnie z rocznym planem pracy komisji												
		11. Opracowanie analizy łączności radiotelefonicznej w sieci zarządzania Starosty Włocławskiego	<p style="text-align: center;"><u>Wydział „ZAB”</u></p>	na bieżąco												
		12. Opiniowanie oraz przedstawianie do zatwierdzenia Staroście Włocławskiemu zaktualizowanych Gminnych Planów Zarządzania Kryzysowego	<p style="text-align: center;"><i>Starosta</i> <u>Wojłowie, Burmistrzowie</u> <u>Wydział „ZAB”</u></p>	cały rok												

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
3.	Ochrony przeciwpo-wodzowej	<p>1. Oglaszanie i odwoływanie stanów pogotowia i alarmu powodziowego na podstawie danych z obserwacji na posterunkach wodowskazowych.</p> <p>2. Aktualizacja planów operacyjnych ochrony przeciwpowodzowej stanowiących integralną część planów zarządzania kryzysowego</p> <p>3. Organizacja posiedzeń Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego poświęconych tematyce dotyczącej zagrożeń powodziowych, wynikających z ich notowanego i prognozowanego rozwoju oraz innych potencjalnych zagrożeń</p>	<p><u>Wydział BiZK</u> Starosta Wójtowie, Burmistrzowie Wydział „ZAB”</p> <p><u>Wydział BiZK</u> Starosta Wójtowie, Burmistrzowie Wydział „ZAB”</p> <p><u>Wydział BiZK</u> Starosta Wójtowie, Burmistrzowie Wydział „ZAB”</p>	na bieżąco												<p>Jednostki użyteczności publicznej, biorące bezpośredni udział w zwalczaniu powodzi</p>
				w przyпадку wystąpienia zagrożeń												
				na bieżąco												
1				względnie												17
2				względnie												
3				względnie												

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
4.	Ochrony ludności	4. Opracowanie zapotrzebowania na interwencyjny udział sił i środków wojska 5. Opracowanie i przesłanie informacji do WB i ZK K-P UW w Bydgoszczy o stratach w infrastrukturze komunalnej oraz o stratach spowodowanych klęskami żywiołowymi w rolnictwie na terenie Powiatu Włocławskiego	Wydział „ZAB” Wydział Burmistrzowie	zgodnie z ustaleniami z WB i ZK K-P UW w Bydgoszczy zgodnie z decyzją WB i ZK K-P UW w Bydgoszczy												
1			Współwykonawca	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	17
4.	Ochrony ludności	1. Aktualizacja ewidencji świadczących na rzecz obrony (w tym obrony cywilnej) w gminach Powiatu Włocławskiego 2. Aktualizacja Powiatowego oraz Gminnych Planów Obrony Cywilnej wg stanu na 31 grudnia 2015r. 3. Aktualizacja Powiatowego Planu Ochrony Zabytków oraz Gminnych Planów Ochrony Zabytków wg stanu na dzień 31 grudnia 2015r	Starosta Wydział Burmistrzowie	na bieżąco												
		3. Doskonalenie, wdrażanie Planów Obrony Cywilnej oraz opracowanie kart realizacji zadań OC	Starosta Wydział Burmistrzowie	na bieżąco												
		4. Doskonalenie planu ewakuacji III stopnia	Starosta Wydział Burmistrzowie	na bieżąco												

				<p>5. Konyunowanie działań zmierzających do integracji organizacyjnej struktur i obsady osobowej formacji obrony cywilnej z innymi podmiotami przewidywanymi do wykonywania zadań obrony cywilnej, w tym służbami i społecznymi organizacjami ratowniczymi do prowadzenia akcji ratowniczych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych lub katastrof.</p>													
		7. Aktualizacja stanów osobowych Formacji Obrony Cywilnej:		<p>Starosta Wójtowie, Burmistrzowie</p>													
		8. Aktualizacja ewidencji FOC		<p>Dyrektor WB i ZK K-P UW Wójtowie, Burmistrzowie</p>													
Lp. Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Uwagi		
																5	6
		9. Weryfikacja stanu ilościowego urzędzeń specjalnych w gminach Powiatu Włocławskiego (PZSan., PZWeł., POTr., POO)		<p>Dyrektor Wydziału BiZK Wójtowie, Burmistrzowie</p>													
		10. Opracowanie i przekazanie sprawozdania z realizacji zadań w zakresie zarządzania i reagowania kryzysowego, ochrony ludności oraz spraw obronnych za rok 2016		<p>Starosta Wójtowie, Burmistrzowie</p>													
6.	Szkolenia, upowszechniania i współpracy z organizacjami pozarządowymi	1. Przygotowanie i przeprowadzenie akcji edukacyjnej dla uczniów szkół ponadpodstawowych „Bezpieczeństwo w życiu codziennym”		<p>Starosta Naczelniczy Wydziałów KM PSP, KMP, Wąjowódzki Szpital Specjalistyczny we Włocławku SPZPS we Włocławku Wójtowie, Burmistrzowie</p>													
		2. Przeprowadzenie akcji informacyjno- edukacyjnej „Uratuj życie” dla uczniów szkół podstawowych		<p>Starosta Wójtowie, Burmistrzowie</p>													
		3. Przeprowadzenie szkolenia dla merytorycznych pracowników administracji samorządowej oraz szkolenie doskonalące dla pracowników starostwa, kadry kierowniczej oraz komentantów FOC		<p>Dyrektor Wydziału B i ZK Starosta Wójtowie, Burmistrzowie</p>													
		wg odrębnego harmonogramu		<p>wg odrębnego harmonogramu</p>													
		do 31														<p>szkolenie dla pracowników starostwa, urzędów gmin</p>	
		do 31														<p>pozostali uczestnicy zgodnie z uzgodnieniami</p>	

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin realizacji												Uwagi	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
1	2		3	4	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	17
					5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
		4. Zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu wojewódzkiego na najciekawszy plakat o tematyce obrony cywilnej pod hasłem „Obrona Cywilna Wokół Nas- dla uczniów szkół- ponadgimnazjalnych – etapy konkursu	Dyrektor W B i ZK K-P UH Wojtownie, Burmistrzowie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
				na bieżąco													
		5. Zorganizowanie i przeprowadzenie IV Wojewódzkiej Olimpiady Obrony Cywilnej -2016 Etapy konkursu	Dyrektor Wydziału B i ZK Starosta Wojtownie, Burmistrzowie Naczelnik Wydziału „ZAB” Naczelnik Wydziału „RES” Dyrektorzy Szkół	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
				na bieżąco													
		Szkolne Powiatowe Wojewódzkie		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
				na bieżąco													
		6. Przygotowanie i przesłanie do starostwa „Harmonogramu ćwiczeń i szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w 2017	Starosta Wojtownie, Burmistrzowie Naczelnik Wydziału „RES” Dyrektorzy Szkół	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
				na bieżąco													
		7. Współpraca z Kuratorium Oświaty w zakresie edukacji dla bezpieczeństwa młodzieży szkolnej.	Starosta Wojtownie, Burmistrzowie Naczelnik Wydziału „ZAB” Dyrektorzy Szkół	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
				na bieżąco													
		8. Opracowanie i przesłanie do starostwa przez jednostki samorządowe z terenu Powiatu Włocławskiego sprawozdania z realizacji szkoleń z zakresu ochrony ludności i powszechnej samoobrony - do 29 stycznia sprawozdanie roczne za 2015r. - do 20 lipca za I półrocz 2016	Wojtownie, Burmistrzowie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
				na bieżąco													

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi				
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII					
7.	Doskonalenia systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania	1. Kwartałne treningi nasłuchu sygnatów w sieci ostrzegania O.D.N. połączone z: - kwartalnym treningiem SWA na szczeblu powiatu; 2. Aktualizacja zarządzeń Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w zakresie SWA i SWO 3. Aktualizacja danych dotyczących zagrożenia środkami trującymi, promieniotwórczymi i TSP oraz zakładów posiadających niebezpieczne substancje chemiczne na obszarze powiatu	Dyrektor Wydziału BiZK WOJADA Formacje SWA wszystkich powiatów RÓŻDĄ Włocławek Drwa PAL																	
			Starosta Włocławie/Burmistrzowie Wydział „ZAB”																	
			Dyrektor WBiZK Starosta Włocławie, Burmistrzowie Wydział „ZAB”																	
		4. Ocena stanu urządzeń służących do rozpoznania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania na obszarze: - Gmin, - Powiatu.	Starosta Włocławie, Burmistrzowie																	

	<p>5. Realizacja Zarządzenia Nr 28/2013 Starosty Włocławskiego- Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 31 października 2013 roku w sprawie organizacji system wczesnego ostrzegania o zagrożeniach (SWO) na terenie Powiatu Włocławskiego oraz Zarządzenia Nr 26/07 Starosty Włocławskiego z dnia 19 czerwca 2007 roku w sprawie organizowania systemu wykrywania i alarmowania na terenie Powiatu Włocławskiego oraz aktualizacja Planu działania ROADA Włocławek</p>	<p>Starosta Wydział „ZAB” Wójtowie, Burmistrzowie Kierownicy służ. inspekcji i straży oraz kierownicy pozostałych jednostek użyteczności publicznej włączonych do SWO i SWA</p>	<p>na bieżąco</p>	
--	--	---	-------------------	--

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
8.	Infrastruktury technicznej	<p>1. Określenie wymogów dla nowo budowanych i modernizowanych inwestycji oraz zagospodarowania przestrzennego terenów i ich ewidencjonowanie</p> <p>2. Opiniowanie projektów zagospodarowania przestrzennego projektów budowlanych pod względem stawianych wymogów OC oraz ich ewidencjonowanie</p> <p>3. Aktualizacja i uzgadnianie gminnych planów zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych</p> <p>4. Opiniowanie projektów pod względem wymogów i przystosowania urządzeń zaopatrzenia w wodę do pracy w sytuacjach kryzysowych w zakresie OC</p>	<p>Dyrektor WBiZK K-P L/W Naczelnik Wydziału „OSB” Wójtowie, Burmistrzowie</p> <p>Dyrektor Wydziału B i ZK Naczelnik Wydziału „OSB” Wójtowie, Burmistrzowie</p> <p>Dyrektor Wydziału B i ZK Wójtowie, Burmistrzowie</p>	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	17
				na bieżąco po przekazaniu wniosków i planów do WBiZK												
				na bieżąco po przekazaniu wniosków i planów do WBiZK												
				na bieżąco												
				na bieżąco po przekazaniu projektów do WBiZK												

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
9.	Finansowania, księgowości, zaopatrzenia i standardyzacji	1. Opracowanie planu rzeczowo- finansowego z zakresu zarządzania i reagowania kryzysowego, ochrony ludności i spraw obronnych na 2017 rok i przekazanie do Wydziału Finansowego-Księgowego	Wydział „ZAB” Naczelnik Wydziału Finansowego																
10.	Logistyki	1. Urządzenie ewidencji sprzętu FOC znajdującego się w magazynach j.s.t 2. Dokonywanie oceny przydatności oraz komisyjne przeklasyfikowanie i likwidacja sprzętu OC przekazanego formacjom OC	Dyrektor Wydziału B i ZK w Bydgoszczy Starosta Wojtowie, Burmistrzowie Dyrektor Wydziału B i ZK Wojtowie, Burmistrzowie	<input type="checkbox"/>															
10.	Ochrony radiologicznej	1. Przeglądy okresowe przyrządów dozymetrycznych	Dyrektor Wydziału B i ZK Insp. ds. ochrony radiologicznej Wojtowie, Burmistrzowie																

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca Współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII				
11.	Kontroli	Kontrolę problemowe realizowane przez wydział z zakresu zarządzania i reagowania kryzysowego oraz ochrony ludności dotyczące dokumentacji planistycznej: a) planu zarządzania kryzysowego wraz z załącznikami b) planu obrony cywilnej wraz z załącznikami c) planu działania Szeftów OC Gmin	Starosta Naczelnik Wydziału „ZAB” podinspektor w wydziale „ZAB” Wojtowie, Burmistrzowie																