

- **kartograficzna:**
 - kategorii A w ilości.....-.....jedm. inw.,.....-.....jedm. arch.(arkuszy) z lat.....-.....
 - kategorii B w ilości.....-.....jedm. inw.,.....-.....jedm. arch.(arkuszy) z lat.....-.....
 - nierozpoznana w ilości.....-.....arkuszy z lat.....-.....
- **audiowizualna:**
 - nagrania:**
 - kategorii A w ilości.....-.....jedm. inw.,.....-.....czasu nagrań z lat.....-.....
 - kategorii B w ilości.....-.....jedm. inw.(nagrań),.....-.....czasu nagrań z lat.....-.....
 - nierozpoznana w ilości.....-.....pudełek z lat.....-.....
 - inne w ilości.....-.....sztuk z lat.....-.....
 - fotografie:**
 - kategorii A w ilości...-...jedm. inw.,...-...negatywów,...-...pozytywów, z lat...-.....
 - kategorii B w ilości...-...jedm. inw.,...-...sztuk, z lat.....-.....
 - nierozpoznana w ilości.....-.....sztuk, z lat.....-.....
 - inne w ilości.....-.....sztuk, z lat.....-.....
 - filmy:**
 - kategorii A w ilości...-...tytułów(tematów),...-...sztuk, sztuk mat. wyjś., z lat...-.....
 - kategorii B w ilości...-...tytułów(tematów),...-...sztuk, z lat.....-.....
 - nierozpoznana w ilości.....-.....sztuk, z lat.....-.....
 - inne w ilości.....-.....sztuk, z lat.....-.....
- **bliższe informacje o zbiorze dokumentacji:**
 - **akta kategorii A:** budżet jednostki z lat 2004-2008, plany finansowe, zmiany budżetu i sprawozdania z lat 2009-2010;
 - **akta kategorii B:** dokumentacja niearchiwalna z lat [1984] 1999-2012, w tym akta kategorii B-50 (listy płac z lat 1999-2010, akta wychowanków z lat [1984] 1999-2012) oraz dokumentacja techniczna DPS Michelin z roku 1998.
- b) dokumentacja odziedziczona po (należy podać nazwy zespołów akt i daty skrajne, ilość mb, jednostek archiwalnych lub inwentarzowych, w podziale na kategorię A i kategorię B, a także – jeśli zachodzi, potrzeba – rodzaje dokumentacji, jak w punktach II.2.a):.....-.....**
- c) dokumentacja zdeponowana /obca/:.....-.....**