

Sprawdzenie poprawności informacji w ZUS P IWA

Dokonano weryfikacji poprawności danych zamieszczonych w sprawozdaniu ZUS-P-IWA za rok 2014:

- liczby ubezpieczonych zgłoszonych do ubezpieczenia wypadkowego – dane prawidłowe;
- liczby poszkodowanych w wypadkach przy pracy ogółem w tym liczby poszkodowanych w wypadkach przy pracy śmiertelnych i ciężkich w oparciu o rejestr wypadków przy pracy- dane prawidłowe ;
- liczby zatrudnionych w warunkach zagrożenia – Dane prawidłowe, zgodne z liczbą wykazaną w sprawozdaniu Z-10 za 2014. (0);
- danych identyfikacyjnych płatnika składek, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych - dane prawidłowe;
- rodzaju działalności według PKD - dane prawidłowe;
- adresu płatnika składek - dane prawidłowe.

Sprawozdanie ZUS-P-IWA dołączono do protokołu (załącznik nr 3).

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)** załącznik(i) nr 1 do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzone~~/nie sprawdzano** tożsamość:

~~x~~
(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano** próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: x

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono** porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 6,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 10,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się** załączników: 3, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Wykaz decyzji ustnych.

Załącznik nr 2. Wykaz zawierający informacje dotyczące urlopów wypoczynkowych .

Załącznik nr 3. Sprawozdanie ZUS IWA.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

- dyrektora,
pracownika socjalnego.

- głównej księgowej i

9. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono.